

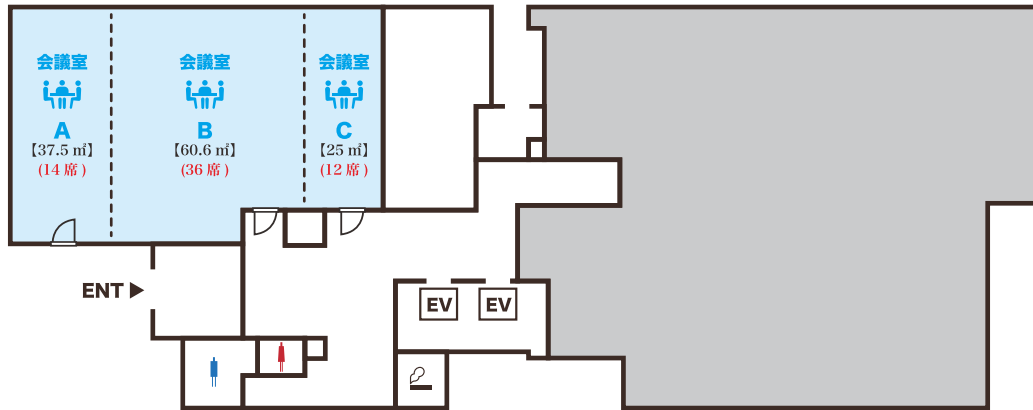
貸会議室 案内

利用時間 9:00~21:00 **前金制**

予約専用電話 ☎084-932-3939

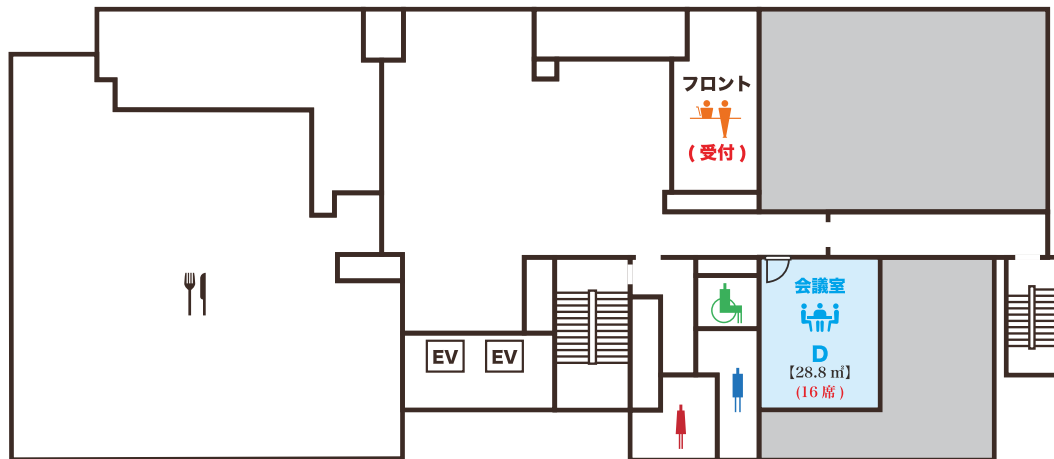
<https://airrsv.net/123fukuyama/calendar>

1階 貸会議室



室名	m ²	1日	6時間	2時間	追加1時間
A	37.5	24,000	13,500	5,000	2,800
B	60.6	30,000	17,500	6,500	3,500
C	25	21,000	12,000	4,500	2,500
A+B+C	123.1	60,000	38,000	15,000	8,000

2階 貸会議室



室名	m ²	1日	6時間	2時間	追加1時間
D	28.8	24,000	13,500	5,000	2,800

会議室オプション料金(税込)【事前予約制】

品名	単位	利用料金
プロジェクター	1回	2,000
スクリーン	1回	1,000
マイク ※1	1式(2本)	1,000
ホットコーヒー	1.8L	2,000
お茶	500ml	150
お弁当	お問い合わせ下さい。	

貸会議室内は、全室禁煙となります。

- ◆ 使用時間とは、準備・あとかたづけ(使用後は、現状復帰)の時間を含みます。
- ◆ 空調費用は、利用料金に含まれます。
- ◆ キャンセルの場合、3日前から利用料金の全額頂きます。
- ◆ 表示の金額は税込価格です。
- ◆ 駐車場は周辺のコインパーキングをご利用ください。

※1 マイクは会議室A+B+Cをまとめてご予約いただいた場合のみ使用可能です。

ホテル1-2-3福山 貸会議室利用申込書

【貸会議室利用規約】

- ・料金は前金制でございます。
- ・前日までのご予約が必要です。
- ・利用規約の内容をご確認の上、申込書にご記入ください。
- ・使用時間には『入室・準備』から『後片付け・退室』までの時間を含みます。
- ・キャンセルの場合、3日前から利用料金の全額を頂きます。
- ・机、イスの配置を変えた場合、使用終了後は元の状態に戻してください。
- ・飲食物のお持込は可能ですが、ゴミは分別いただきフロントまでお持ちください。
- ・ダンボールなど大量のゴミの処分は引き受けできません。お持ち帰りください。
- ・ホール内、ホテル館内は全て禁煙でございます。おタバコは喫煙コーナーをご利用ください。
- ・楽器演奏など、大きな音が鳴る催物をご遠慮ください。
- ・貴重品やお荷物等の管理はお客様ご自身でお願い致します。フロントでのお預かりはできません。
- ・外部からの電話はお取次ぎできません。
- ・非常口、通路、消火設備等の周辺には物を置かないでください。
- ・備品、内装等に破損があった場合は実費ご負担いただきます。
- ・次の場合はご利用をお断りする場合がございます。予めご了承ください。

※この場合、中止によって生じた損害について当ホテルでは責任を負いません。

- ①施設の管理上やむをえない事情が生じたとき
- ②法令の規定、公の秩序若しくは善良の風俗に反する行為をする恐れがあると認められたとき、
または同行為をしたと認められたとき
- ③風紀上または管理上好ましくないと当ホテルが判断したとき
- ④天災または施設の故障、その他やむを得ない事由によりホールを使用することができないとき
- ⑤その他当ホテルが不相当と認めたとき

『貸会議室利用規約』を承諾のうえ、利用を申し込みます。

年 月 日

お名前 _____

会社名 _____

ご住所 〒 _____

お電話番号 _____